

Na temelju članka 38. Statuta Talijanske osnovne škole, Scuola elementare italiana, Novigrad - Cittanova, a u svezi odredaba Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj 111/2018) na prijedlog v.d. ravnatelja Školski odbor na sjednici održanoj dana 09. lipnja 2021. godine donosi

PRAVILNIK O STJECANJU I NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH PRIHODA

Članak 1.

Pravilnikom o stjecanju i načinu korištenja vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu Pravilnik) detaljnije se uređuju proceduralna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima.

Članak 2.

Pod vlastitim prihodom podrazumijeva se prihod kojeg škole ostvaruju obavljanjem osnovnih i ostalih poslova u okviru registrirane djelatnosti, te prihod ostvaren temeljem najma opreme ili zakupa prostora, što se ne financira iz državnog proračuna, niti proračuna županije.

Škola ostvaruje vlastite prihode od:

- prodaje stana na kojem postoji stanarsko pravo (s obročnom otplatom)
- obavljanja djelatnosti pripreme i posluživanja hrane za djecu Dječjeg vrtića Suncokret - Novigrad
- prihodi od kamata (a vista)
- donacije

Članak 3.

Ugovorom o prodaji stana na koje postoji stanarsko pravo (s obročnom otplatom) utvrđuje se cijena stana, način plaćanja (u obrocima) i ostali uvjeti.

Članak 4.

Ugovorom o poslovnoj suradnji i podjeli troškova zajedničke kuhinje uređuje se poslovna suradnja te međusobna prava i obveze, odnosno način raspodjele materijalnih troškova u obavljanju pripreme i posluživanja hrane za djecu Dječjeg vrtić Suncokret – Novigrad.

Članak 5.

S Dječjim vrtićem Suncokret - Novigrad ravnatelj Škole sklapa Ugovor o poslovnoj suradnji i podjeli troškova zajedničke kuhinje u kojem se pobliže uređuju uvjeti suradnje.

Članak 6.

Evidencija o sklopljenim ugovorima vodi se u tajništvu škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo škole, a prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka škole.

Članak 7.

Sredstva iz članka 3. ovog Pravilnika od 65% uplaćuje će se u državni proračun, a 35% koristi se za podmirenje redovnih troškova poslovanja Škole.

Članak 8.

Sredstva iz članka 4. ovog Pravilnika koristi se za podmirenje materijalnih troškova poslovanja Škole i nabavku opreme.

Članak 9.

Škola može ostvariti prihode temeljem sredstava na poslovnom računu u Istarskoj kreditnoj banci Umag d.d.. Kamatu a vista isplaćuje Banka na poslovni račun škole. Sredstva će se koristiti za podmirenje financijskih troškova poslovanja Škole.

Članak 10.

Škola može primiti donaciju u novcu i koristiti će ju za namjene za koje je dana, odnosno za namjene koje je odredio donator, osim ako donacija nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom škole.

U slučaju da je donacija u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom škole, ravnatelj će izvršiti povrat primljenih sredstava.

Članak 11.

U slučaju da donator nije odredio namjenu doniranih sredstava ista će se koristiti u svrhu utvrđenu člankom 6. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Škola može primiti dar u naravi, ako se može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji škole. Stvarna ili procijenjena vrijednost primljenog dara dostavlja se u računovodstvo škole radi daljnjeg postupanja sukladno odredbama o popisu imovine i obveza (inventuri).

Članak 13.

Vlastiti prihodi prikupljeni u kalendarskoj godini koji se ne utroše na podmirenje troškova iz članka 6 ovog Pravilnika, rasporediti će se temeljem odluke Školskog odbora u slijedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koju su i bili namijenjeni.

Članak 14.

U slučaju potrebe za hitnim i nepredviđenim troškovima Školski odbor na prijedlog ravnatelja, može posebnom odlukom rasporediti vlastite prihode na način različit od onoga koje je određen u članku 6. ovog Pravilnika.

Članak 15.

Sve izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način kao i ovaj Pravilnik.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici Škole, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Predsjednik Školskog odbora:
Andrea Zancola

KLASA: 011-01/21-01/01
URBROJ: 2105/03-15-9/21-1-1

Ovaj Pravilnik objavljen je dana 10. lipnja 2021. godine i stupa na snagu dana 18. lipnja 2021. godine.

v.d. ravnatelja:
Eva Fernetich, prof.