

**TALIJANSKA OSNOVNA ŠKOLA
SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA
NOVIGRAD – CITTANOVA
52466 Novigrad - Cittanova
Emonijska br. 2
Tel: 052 757 007, 726-052
Fax: 052 758 755
E-mail: ured@os-talijanska-novigrad.skole.hr
OIB: 91021457515**

**PRAVILNIK
O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH I NAMJENSKIH PRIHODA TALIJANSKE
OSNOVNE ŠKOLE, SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA, NOVIGRAD - CITTANOVA**

Novigrad, 10. svibnja 2022.

Sukladno članku 52. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12. i 15/15.), članku 19. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja vlastitih i namjenskih prihoda osnovnih i srednjih škola, učeničkih domova i visokih učilišta čiji je osnivač Istarska županija te na temelju članka 38. Statuta Talijanske osnovne škole, Scuola elementare italiana, Novigrad - Cittanova Školski odbor na sjednici održanoj dana 10. 5. 2022. godine donosi

PRAVILNIK O NAČINU KORIŠTENJA VLASTITIH I NAMJENSKIH PRIHODA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja vlastitih prihoda i namjenskih prihoda Talijanske osnovne škole, Scuola elementare italiana, Novigrad - Cittanova (u daljnjem tekstu: škola).
- (2) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

Članak 2.

- (1) Vlastiti prihodi škole su prihodi koji se ostvaruju od:
- prodaje stana na kojem postoji stanarsko pravo (s obročnom otplatom)
 - obavljanja djelatnosti pripreme i posluživanja hrane za djecu Dječjeg vrtića Suncokret - Novigrad
 - financijske imovine (prihodi od kamata i refundacija troškova po sudskim postupcima i prihodi od kamata na depozite po viđenju),
 - projekata
 - ostali prihodi.
- (2) Odredbe ovoga Pravilnika ne odnose se na sredstva Državnog proračuna koja doznačuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja sukladno odredbama Zakona.
- (3) Odredbe ovoga Pravilnika ne odnose se na poslove koje zaposlenici škole obavljaju iz radnog odnosa, sukladno posebnim propisima i aktima kojima se uređuju rad i radni odnosi.

Članak 3.

Vlastitim prihodima u smislu članka 2. ovog Pravilnika ne smatraju se:

- prihodi koje škola ostvari od nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti, neovisno od izvora financiranja
- pomoći od gradova, općina, ministarstava ili drugih institucija u sustavu javnog sektora
- donacije
- prihodi za posebne namjene
- prihodi od koncesija i koncesijskih odobrenja
- prihodi od prodaje ili zamjene imovine
- naknade s naslova osiguranja
- primici od zaduživanja
- primici od prodaje dionica i udjela

Članak 4.

Ugovorom o prodaji stana na koje postoji stanarsko pravo (s obročnom otplatom) utvrđuje se cijena stana, način plaćanja (u obrocima) i ostali uvjeti.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ovog Pravilnika od 65% uplaćuju se u državni proračun, a 35% koristi se za podmirenje redovnih troškova poslovanja Škole.

Članak 6.

Škola je ovlaštena ostvarivati vlastite prihode bez prethodne suglasnosti Istarske županije, osim u slučaju obavljanja djelatnosti pripreme i posluživanja hrane za djecu Dječjeg vrtića Suncokret – Novigrad.

Članak 7.

(1) S korisnikom ravnatelj Škole sklapa Ugovor o poslovnoj suradnji i podjeli troškova zajedničke kuhinje u kojem se pobliže uređuju uvjeti suradnje sukladno Odluci Školskog odbora za tekuću školsku godinu i prethodne suglasnosti osnivača škole Istarske županije.

(2) Ugovorom o poslovnoj suradnji i podjeli troškova zajedničke kuhinje uređuje se poslovna suradnja te međusobna prava i obveze, odnosno način raspodjele materijalnih troškova u obavljanju pripreme i posluživanja hrane za djecu Dječjeg vrtić Suncokret – Novigrad.

(3) Evidencija o sklopljenim ugovorima o poslovnoj suradnji i podjeli troškova zajedničke kuhinje vodi se u tajništvu škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo škole, a prema posebnoj proceduri praćenja i naplate prihoda i primitaka škole.

Članak 8.

(1) Vlastiti prihodi škole ostvareni od obavljanja osnovnih poslova vlastite djelatnosti koriste se prioritetno za podmirenje rashoda koji su nastali obavljanjem tih poslova na temelju kojih su vlastiti prihodi i ostvareni.

(2) Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavka 1. ovog članka, a škola je prenijela manjak iz prethodne godine iz izvora vlastitih prihoda, onda se preostali iznos ostvarenih vlastitih prihoda raspoređuju za pokriće iskazanog manjka.

(3) Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda i stavaka 1. i 2. ovog članka, škola isti koristi za pokriće rashoda redovnog poslovanja.

(4) Ako se vlastiti prihodi ostvare u iznosu većem od potrebnog za podmirenje rashoda iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, škola isti koristi za ulaganje u tekuće i investicijsko održavanje, nabavku opreme, ostala ulaganja za povećanje standarda.

(4) Rashodi vlastite djelatnosti su: materijalni rashodi poslovanja vezani za obavljanje pojedine vlastite djelatnosti te rashodi za zaposlene koji su uključeni u obavljanje pojedine vlastite djelatnosti u iznosu ostvarenih vlastitih prihoda.

Članak 9.

(1) Prihodi od financijske imovine koje škola ostvari su: prihodi od kamata, refundacije troškova po sudskim postupcima, prihodi od kamata na depozite po viđenju.

(2) Vlastiti prihodi ostvareni iz stavka 1. ovog članka koriste se za podmirenje rashoda iz članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 10.

Prihodi od projekata koriste se za podmirenje troškova provođenja projekata i rashoda iz članka 8. ovog Pravilnika.

Članak 11.

(1) Ostali prihodi škole su:

- prihodi ostvareni pružanjem usluge prehrane učenicima i djelatnicima škole
- prihodi ostvareni pružanjem usluge produženog boravka
- prihodi od školskih natjecanja
- prihodi od izleta, terenske nastave i ekskurzija
- prihodi nastali temeljem zaloga nad stanovima

(2) Vlastiti prihodi ostvareni temeljem stavka 1. ovog članka koriste se za podmirenje rashoda sukladno članku 8. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Sve izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način kao i ovaj Pravilnik.

Članak 13.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu korištenja vlastitih prihoda od 9. 6. 2021., KLASA: 011-01/21-01/01, URBROJ:2105/03-15-9/21-1-1

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči i internetskoj stranici škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 11. 5. 2022. i stupa na snagu dana 19. 5. 2022.

v.d. Ravnatelja:

KLASA: 011-03/22-02/1
URBROJ: 2105-3-04-22-1
Novigrad, 10. 5. 2022.